

Arbeitszeugnis

Frau Anja Lauchart, geboren am 7. Januar 1987, war vom 1. November 2019 bis zum 30. April 2025 als Grafikdesignerin bei der 3PLEset GmbH am Standort Ellefeld tätig. Zuletzt arbeitete sie für unsere Modemarke ALIFE & KICKIN.

Die 3PLEset GmbH ist ein modernes und nachhaltig ausgerichtetes Unternehmen in der Modebranche. Unter unserem Dach vereinen wir erfolgreiche Modemarken wie ALIFE & KICKIN, CNSRD, alife & famous, und AKMMXXI. Unser Unternehmen legt großen Wert auf umweltfreundliche Produktions- und Lieferketten sowie auf partnerschaftliche Zusammenarbeit auf Augenhöhe – sowohl intern als auch extern.

Die 3PLEset GmbH ist im Groß- und Einzelhandel mit Textilien tätig und bedient sowohl den B2B- (Business-to-Business) als auch den B2C-Bereich. Frau Anja Lauchart war im Bereich Produktentwicklung, Design und Grafik tätig.

In ihrer Rolle war Frau Lauchart umfassend für die grafische Gestaltung und Umsetzung vielfältiger Print- und Digitalprojekte zuständig. Dazu gehörten Kataloge, Messe- und Präsentationsmaterialien sowie die zielgruppengerechte Aufbereitung von Content für E-Commerce-Plattformen wie Zalando, About You, Amazon, Otto und den eigenen Webshop. Sie konzipierte und gestaltete eigenständig Amazon A+ Content und unterstützte das Social-Media-Team mit visuell ansprechenden Beiträgen, Grafiken und Bewegtbildinhalten.

Ein Schwerpunkt ihrer Arbeit lag auf der Optimierung und Automatisierung von Designprozessen. Frau Lauchart entwickelte einen durchgängigen Workflow zwischen Illustrator, InDesign und Excel und etablierte eine logisch aufgebaute Dateistruktur, durch die die Bearbeitung auch umfangreicher Kollektionen mit mehreren hundert Styles und Farbvarianten deutlich effizienter möglich war.

3PLEset GmbH
Alte Auerbacher Straße 38
08236 Ellefeld

Geschäftsführer
Nico Jacob
Miriam Saskia
Peißker-Jacob

fon +49 3745 223323
fax +49 3745 751 747
mail info@3pleset.de

Handelsregister
Amtsgericht Chemnitz
HRB 235 82

USt-ID-Nummer
DE 254 920 955

Bankverbindungen
Deutsche Bank Chemnitz
DE52 8707 0000 0426 6144 00
BIC DEUTDE8CXXX

Merkur Bank
DE 61 7013 0800 0002 2901 11
BIC GENODEF1MO6



Im Bereich der Kollektionsentwicklung war sie aktiv eingebunden. Sie übernahm Trendrecherche, Farbabstimmungen sowie die Gestaltung von All Over Prints, Trims und Shirt Prints und trug so zur visuellen Gesamtwirkung der Marke bei. Darüber hinaus konzipierte und koordinierte sie eigenständig Produktvideoshootings und übernahm die vollständige Postproduktion mit DaVinci Resolve und After Effects.

Frau Lauchart überzeugte durch ein sehr gutes gestalterisches Gespür, technisches Know-how und einen strukturierten, durchdachten Arbeitsstil. Sie arbeitete stets effizient, eigenverantwortlich und mit einem klaren Blick für das Zusammenspiel von Gestaltung und Prozess. Projekte begleitete sie von der Planung bis zur Umsetzung zuverlässig und mit hohem Qualitätsanspruch.

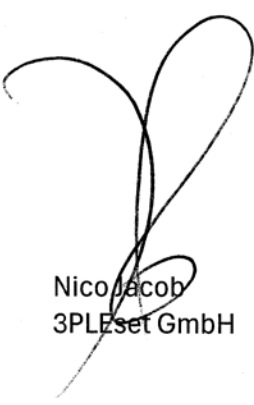
Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kolleg:innen und externen Partner:innen war jederzeit vorbildlich. Sie zeichnete sich durch Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und ein souveränes, freundliches Auftreten aus.

Frau Lauchart verlässt unser Unternehmen zum 30. April 2025 im Zuge der Unternehmensinsolvenz. Ihr Ausscheiden fällt zeitlich mit dem Beginn ihrer Elternzeit zusammen. Wir bedauern ihr Ausscheiden sehr und danken ihr für die stets hervorragende Zusammenarbeit. Für ihren weiteren beruflichen und privaten Weg wünschen wir Frau Lauchart weiterhin viel Erfolg und alles Gute.

Ellefeld, 30.04.2025



Miriam Saskia Peißker-Jacob
3PLEset GmbH



Nico Jacob
3PLEset GmbH

Arbeitszeugnis

Frau **Anja Göcke**, geboren am 7. Januar 1987 war vom 1. Mai 2017 bis zum 30. November 2019 als Grafikdesignerin bei der BIEHLER Sportswear GmbH & Co. KG am Standort Limbach-Oberfrohna tätig.

In dieser Zeit war Frau Göcke verantwortlich für die Gestaltung individueller Teamdesigns im Sporttextilbereich. Sie entwarf eigenständig grafische Konzepte auf Basis konkreter Kundenwünsche und setzte diese kreativ und technisch versiert um. Die finalen Daten wurden von ihr druckfertig für den hauseigenen Sublimationsprozess vorbereitet. Ihre Entwürfe zeichnen sich durch gestalterische Klarheit, funktionale Praxistauglichkeit und ein sicheres Gespür für sportliche Markenästhetik aus.

Neben der gestalterischen Umsetzung übernahm Frau Göcke regelmäßig die direkte Abstimmung mit Kunden und war an der Vorbereitung komplexer Produktionsaufträge beteiligt. Auch unter hohem Zeitdruck arbeitete sie strukturiert, lösungsorientiert und stets mit hoher Genauigkeit. Durch ihre schnelle Auffassungsgabe und ihre zuverlässige Arbeitsweise konnte sie Projekte effizient und in sehr guter Qualität realisieren.

Frau Göcke überzeugte durch fachliche Kompetenz, Eigeninitiative und ein sehr gutes gestalterisches Verständnis. Sie zeigte jederzeit ein ausgeprägtes Verantwortungsbewusstsein, arbeitete selbstständig und brachte eigene Ideen konstruktiv in den Projektverlauf ein.

Ihr Verhalten gegenüber Vorgesetzten, Kolleg:innen und Kunden war jederzeit einwandfrei. Sie war teamfähig, verbindlich und kommunikationsstark.

Frau Göcke verlässt unser Unternehmen zum 30. November 2019. Wir bedauern ihr Ausscheiden sehr und danken ihr für die durchweg sehr gute Zusammenarbeit. Für ihren weiteren beruflichen wie privaten Weg wünschen wir ihr weiterhin viel Erfolg und alles Gute.

Limbach-Oberfrohna, 30.11.2019



Sascha Winkler
Geschäftsführung

Zeugnis

Frau Anja Göcke, geboren am 07.01.1987, war vom 01.11.2015 bis zum 15.05.2017 in der Abteilung Centre for Applied Digitalisation 4.0 als Grafikerin / Mediengestalterin in unserem Unternehmen tätig.

WILO IndustrieSysteme GmbH ist das in Deutschland technologisch führende Unternehmen in der Betriebs- und Löschwasserversorgung. Als mittelständisches Unternehmen mit Sitz in Sachsen fertigen wir praxistaugliche Kompaktanlagen und innovative Produktlösungen für Großobjekte, öffentliche wie militärische Liegenschaften, für Krankenhäuser, Versammlungsstätten und Hochhäuser.

Zu den Aufgaben von Frau Göcke zählten im Wesentlichen:

- Konzeption von Wireframes und Design mobiler Applikationen
- Erstellung von Gestaltungsrichtlinien
- Erstellung von Grafikelementen für die Software-Entwicklung
- Betreuung und Pflege mobiler Anwendungen
- Mitgestaltung von Entwicklungsprozessen
- Abstimmung mit Entwickler-Teams
- Erstellung von Präsentationen und Protokollen
- Erstellung technischer Dokumentationen und Broschüren
- Erstellung von Anlagenzeichnungen
- Inhaltliche und grafische Optimierung bestehender Projekte
- Gestaltung und Umsetzung von Printmedien
- Übernahme operativer Aufgaben zur Umsetzung von Grafikkonzepten

Frau Göcke verfügt über umfassende und vielseitige Fachkenntnisse, die sie immer sicher und gekonnt in der Praxis einsetzte. Hervorzuheben ist ihre Präsentationskompetenz, d. h. ihre gute Fähigkeit, die Informationen mit den Augen der Empfänger so aufzubereiten und darzustellen, dass sie immer den gewünschten bleibenden Gesamteindruck hervorrufen. Aufgrund ihrer sehr guten Auffassungsgabe war sie jederzeit in der Lage, auch schwierige Situationen sofort zutreffend zu erfassen und schnell sehr gute Lösungen zu finden. Frau Göcke erledigte ihre Aufgaben mit großem Engagement und persönlichem Einsatz während ihrer gesamten Beschäftigungszeit in unserem Unternehmen. Auch in Situationen mit großem Arbeitsaufkommen erwies sie sich immer als in hohem Maße belastbar.

Frau Göcke arbeitete jederzeit zielstrebig, sehr sorgfältig und mit großer Effizienz; dabei agierte sie immer qualitäts- und verantwortungsbewusst. Frau Göcke war in hohem Maße zuverlässig.

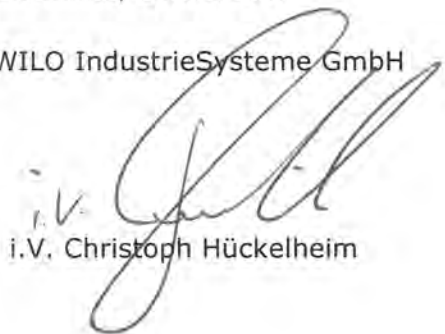
Auch für schwierige Problemstellungen fand sie sehr effektive Lösungen, die sie erfolgreich in die Praxis umsetzte und damit immer gute Arbeitsergebnisse erzielte. Die Leistungen von Frau Göcke haben jederzeit und in jeder Hinsicht unsere volle Anerkennung gefunden.

Wegen ihres gewinnenden Auftretens war sie in unserem Unternehmen als Gesprächspartnerin sehr geschätzt. Ihr persönliches Verhalten war stets einwandfrei.

Frau Göcke verlässt unser Unternehmen mit dem 15.05.2017 auf eigenen Wunsch. Wir bedauern dies, weil wir mit ihr eine gute Mitarbeiterin verlieren. Wir bedanken uns für die stets guten Leistungen und wünschen ihr für die Zukunft beruflich und privat weiterhin viel Erfolg und alles Gute.

Chemnitz, 15.05.2017

WILO IndustrieSysteme GmbH



i.V. Christoph Hückelheim



i. A. Carsten Ruck



SANFORD LIMITED
SUSTAINABLE SEAFOOD
AQUACULTURE DIVISION
HAVELOCK

To whom it may concern:

Ms. Anja Gocke

Anja commenced work here at Sanford Limited Havelock as a Labour Hire employee through a nationwide firm Allied Workforce Limited. She has been involved in the processing of Greenshell Mussels.

Sanford Havelock is the largest Greenshell Mussel processing facility in New Zealand and processes up to 90 tonnes per day.

She introduced herself to me after a number of weeks working on site, and suggested that she could greatly improve the standard of our Company media, information and written communications to our employees. We agreed, and she has improved and refreshed our visual and written communications, our posters and other information which provides important communications to our employees and other stakeholders.

She has completed work relating to Health and Safety, Workplace Induction, Communications, Evacuations and other general information all round our plant. The quality of the work is impressive and of a much higher standard than we ourselves could have produced.

Anja has been able to use her skills to assist us with a professional product of which we are very proud.

I would recommend Anja and her work to any future employer, she has been busy, productive, and has a pleasant personality.

Anja leaves us after two months service to continue her travels around New Zealand; we wish her a safe and happy journey.

Mr Wayne MacDonald
Havelock Manager
Sanford limited

+64 27 294 1666

13 October 2014



Manche Agenturen machen Print. Andere Online.
Wir können beides.

Magdeburg, den 28. Februar 2014

ZEUGNIS

Frau Anja GÖCKE, geboren am 07. Januar 1987 in Magdeburg, war vom 01. September 2010 bis zum 28. Februar 2014 in unserem Unternehmen als MEDIENGESTALTERIN angestellt. w.media ist eine kleine inhabergeführte Werbeagentur, die innovative Lösungen im Bereich der klassischen und Neuen Medien entwickelt und produziert.

Frau Göckes Arbeitsbereich umfasste folgende Tätigkeiten:

- Planung, Steuerung und Umsetzung von komplexen Printprojekten nach direkter Kundenabsprache
- a) eigenständig und b) im Team
- aktive Mitarbeit an Gestaltungsrichtlinien für Kunden und deren Dokumentation in CI/CD-Handbüchern
- Umsetzung crossmedialer Projekte (z.B. Audio-Slide-Shows für T-Systems (Foto/Ton) sowie Handlungsanweisungen für die Industrie (Camtasia – Foto/Video/Ton))
- Medienaufbereitung für iOS- und komplexe Internetprojekte
- Druckvorstufe/Auftragsabwicklung Print
- Zeit-/Kostenabschätzung zur Angebotserstellung
- laufender Kontakt zum Kunden
- Kooperation mit externen Partnern

Frau Göcke hat sich nach Abschluss ihrer Ausbildung schnell und mit viel Engagement in ihre neuen Aufgaben bei w.media eingearbeitet und sich laufend das hierfür nötige Fachwissen angeeignet. Sie identifizierte sich absolut mit ihren Aufgaben und zeigte stets hohe Einsatzbereitschaft. Sie arbeitete stets mit Sorgfalt und Genauigkeit, zeigte stets Eigeninitiative bei der Bearbeitung ihrer Projekte, die sie mit Ideenreichtum, Innovation und jederzeit selbstständig umsetzte. Ihr Verhalten gegenüber der Geschäftsführung, Kollegen und Geschäftspartnern war stets vorbildlich.

Das Arbeitsverhältnis endet auf Wunsch von Frau Göcke. Ich bedauere dies sehr und nehme dieses Zeugnis zum Anlass, Frau Göcke für die gute Zusammenarbeit zu danken. Ich wünsche ihr für ihre weitere berufliche Karriere alles Gute und viel Erfolg.


Olaf Wiedfeldt
DIRECTOR

w.media Ltd.
Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:

Telefon: (03-91) 3 98 21 46
Telefax: (03-91) 3 98 21 00
E-Mail: kontakt@wmedia.de
Internet: www.wmedia.de

Registered Office:
AKZ Green Tower
London
W1 3 415 100

Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:

Niederlassung:
Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:

Bankverbindung:
Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:
Hauptverwaltung:

St.-Nr.: 102/1927/1010
USt-Id: DE 243469885

ÖBB D-U-N-S*-Nr.:
Hauptverwaltung:

Geschäftsführer:
Hauptverwaltung:

Wir machen Ihnen crosswise.



Arbeitszeugnis

Frau Anja Göcke, geboren am 7.1.1987, wurde am 15.10.2007 als Auszubildende im Ausbildungsberuf ‚Mediengestalterin Digital und Print‘ bei Idea Force International GmbH eingestellt.

Idea Force International GmbH ist eine international aufgestellte Full-Service-Promotion-Products-Agentur, die sich auf Grund von vielen Kreativ-Auszeichnungen/Awards zu Recht als eine der Top-10 Agenturen Deutschlands in diesem Bereich bezeichnen darf. Unsere Kunden sind nationale und internationale Markenartikel-Unternehmen, zum großen Teil aus der Getränke-Industrie, für die wir auf Briefingbasis Zugabeprodukte für deren Promotion-/Verkaufsförderungsaktionen entwickeln und beschaffen.

Frau Göcke hat sich schon während ihrer Ausbildung als bereichernde Stütze für die Idea Force International GmbH hervorgetan. Aufgrund ihrer hervorragenden Leistungen wurde sie nach der Ausbildung in unserem Unternehmen am 21.01.2010 als fest angestellte Mediengestalterin Digital und Print mit der Fachrichtung Konzeption und Visualisierung übernommen.

Frau Göcke ist mit folgenden Aufgaben befasst:

- Ideenfindung, Entwicklung und Gestaltung von Promotion-/Werbeartikeln, teils im Team, teils in eigener Kreation.
- Grafische Aufbereitung von Kundenpräsentationen für das Marketing/Sales-Team.
- Grafische Gestaltung jeglicher Kommunikationsmittel: Werbemittel, Anzeigen, Broschüren, Aufkleber, Plakate, etc. Zum Teil auch konzeptionelle Arbeit, wie z.B. Messekonzeption oder Weiterentwicklung des Corporate Designs des Unternehmens.
- Erstellung von Layouts, teils freies gestalterisches Umsetzen, teils vorgegebenes, oder durch Lizenzgeber festgelegtes Layout.
- Arbeiten von der Idee bis zur Druckreife, inklusive Bildretusche, Satz und Reinzeichnung.
- Design-Entwicklung und -Erstellung für den neuen Internetauftritt des Unternehmens.
- Design-Erstellung und Programmierung des wöchentlichen Newsletters des Unternehmens.
- Prüfung und Konvertierung von Daten.
- Technische Hilfestellung für Mitarbeiter in der Produktion und im Marketing/Sales.
- Koordination aller gestalterischen Maßnahmen.

Frau Göcke hat sich in dieser Zeit ein äußerst breites, detailliertes und aktuelles Fachwissen angeeignet und wendete dieses mit den vorhandenen Instrumenten und Techniken in der Praxis sehr effektiv an. Sie besitzt eine überdurchschnittliche Auffassungsgabe und findet durch ihre besonders hohe Kreativität stets optimale Lösungen im Sinne der Kunden.

Frau Göcke ist eine überaus belastbare, sehr produktive und pflichtbewusste Mitarbeiterin, die auch unter Termindruck in der Lage ist, schwierige und umfangreiche Aufgaben ausgezeichnet zu erfüllen. Sie erledigt die ihr aufgetragenen Arbeiten mit Umsicht und Effizienz. Durch ihre außerordentliche Einsatzfreude überzeugt sie in höchstem Maße.

Die Zusammenarbeit mit Vorgesetzten und Kollegen ist stets vorbildlich. Hervorzuheben ist auch ihre allzeitige Hilfsbereitschaft, die gerne von allen in Anspruch genommen wird.



Frau Göcke wird wegen ihres freundlichen Wesens und ihrer umgänglichen Art allseits sehr geschätzt.

Frau Göcke nimmt ihre Aufgaben und die Unternehmensinteressen stets zu unserer vollsten Zufriedenheit wahr.

Frau Göcke arbeitete in einem internationalen Team und kann hier ihre sehr guten Englischkenntnisse anwenden.

Leider können wir Frau Göcke ab 31. Juli 2010 wegen der schlechten finanziellen Lage des Unternehmens nicht weiter beschäftigen und bedauern sehr, eine fachlich kompetente Mitarbeiterin mit herausragenden Arbeitsergebnissen zu verlieren. Die Grafik-Design-Abteilung ist im Vergleich zum Salesbereich überbesetzt, was die Entscheidung, hier mehrere Mitarbeiter abzubauen, entscheidend beeinflusst hat.

Wir bedauern Frau Göckes Ausscheiden sehr und bedanken uns für die stets sehr gute und produktive Mitarbeit sowie große Loyalität. Sie wird uns sehr fehlen. Wir wünschen ihr für ihren weiteren beruflichen und privaten Lebensweg alles Gute, viel Glück und weiterhin viel Erfolg. Wir hoffen auf eine bessere Geschäftssituation und würden Frau Göcke für unser Unternehmen gerne jederzeit wieder einstellen – sei es als feste oder freie Mitarbeiterin.

Ursula Busse
Geschäftsführerin
Idea Force International GmbH

05. Jul. 2010

Prüfungszeugnis

nach § 37 Berufsbildungsgesetz

Anja Göcke

geboren am 7. Januar 1987 in Magdeburg hat die Abschlussprüfung
in dem staatlich anerkannten Ausbildungsberuf

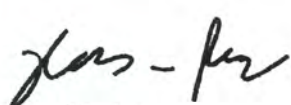
Mediengestalterin Digital und Print

Fachrichtung: Konzeption und Visualisierung

mit dem Gesamtergebnis gut (82 Punkte) bestanden.

	Note	Punkte
Designkonzeption und Visualisierung	gut	81
Konzeption und Gestaltung	befriedigend	74
Medienproduktion	gut	86
Kommunikation	sehr gut	97
Wirtschafts- und Sozialkunde	befriedigend	75

Darmstadt, 13. Januar 2010


Präsident




Hauptgeschäftsführung



ZERTIFIKAT

Anja Göcke
Idea Force International GmbH

hat am

17./18. September 2008

am

**„Grundlagenseminar Verpackungsdruck -
Von der Reinzeichnung zum Druckergebnis“**

teilgenommen.

Fulda, 18. September 2008

.....
Oliver Purucker
Sales and Marketing Director
SCA Packaging Central Europe





ZERTIFIKAT

Anja Göcke
Idea Force International GmbH

hat am

29./30. April 2009

am

**„Grundlagenseminar Consumer Packaging -
Vom Papier zur abverkaufsstarken Verpackung“**

teilgenommen.

Fulda, 30. April 2009

Anja Röhrle
Marketing Manager
SCA Packaging Deutschland / Schweiz





ZERTIFIKAT

Anja Göcke
Idea Force International GmbH

hat am

19./20. Mai 2010

am

**Seminar „Quo vadis Point of Sale?
Trends und aktuelle Entwicklungen
bei Konsumenten, Handel und Industrie“**

teilgenommen.

Fulda, 20. Mai 2010

Anja Röhrle
Marketing Manager
SCA Packaging Deutschland / Schweiz





Kontrast Druck und Werbung • Halberstädter Straße 40 • 39112 Magdeburg

Frau
Anja Göcke
Dr.-Grosz-Str. 10

39126 Magdeburg

Inhaber:
Ingo Koch
Kai Czauderna
Halberstädter Str. 40a
39112 Magdeburg
Tel.: 0391-732 49 20
Fax: 0391-732 49 24
info@kontrastdruck.de
www.kontrastdruck.de

Stadtsparkasse
Magdeburg
Kto. 31 411 519
BLZ: 810 532 72
St.Nr. 101/172/94302

Magdeburg, 07.09.07

Beurteilung – Praktikum von Frau Anja Göcke

Frau Anja Göcke, absolvierte vom 16.07.2007 bis zum 07.09.2007 ein Praktikum in der Firma Kontrast Druck und Werbung GbR Magdeburg.

Frau Göcke wurde mit folgenden Aufgaben betraut:

- Arbeiten im Digitaldruckbereich (schneiden von Visitenkarten, Druck von Flyern und Broschüren),
- Arbeiten in der Werbetechnik (entgittern von Plotttexten für Banner- und Autobeschriftungen),
- Bedruckung von Textilien mittels Flex,
- Arbeiten am Computer (Coreldraw, Adobe Indesign C2 und Adobe Photoshop CS2).

Sie erledigte die an sie gestellten Aufgaben zu unserer vollsten Zufriedenheit. Sie zeigte sehr großes Interesse an der Vielfältigkeit unserer Arbeit.

Während ihres Praktikums zeichnete sich Frau Göcke durch ein aufgeschlossenes und freundliches Auftreten aus. Sie war immer pünktlich und nahm bereitwillig Anregungen und Hinweise auf.

Für ihre weitere persönliche und berufliche Entwicklung wünschen wir ihr alles Gute.

Mit freundlichen Grüßen,

KONTRAST DRUCK und WERBUNG GbR

Ingo Koch